



LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN O UTILIZACIÓN (Modelo 5)

Está sometida a la licencia de primera ocupación o utilización, total o parcial, de los edificios, construcciones e instalaciones de obra nueva, ampliación o rehabilitación, una vez concluida su construcción, de acuerdo con la artículo 152 de la Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura.

CAMPOS OBLIGATORIOS A RELLENAR

DATOS DEL INTERESADO:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:		N.I.F. / C.I.F.	
REPRESENTADO POR:		N.I.F.:	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACION: (Calle / Plaza / Avda. / Número / Portal / Escalera / Piso / Puerta)		CÓDIGO POSTAL	
POBLACIÓN:	LOCALIDAD:	E-MAIL:	TELÉFONO:
<input type="checkbox"/> PROPIETARIO/A <input type="checkbox"/> PROMOTOR <input type="checkbox"/> OTRO			

EMPLAZAMIENTO DE LAS OBRAS:

DIRECCIÓN DE LA OBRA: (Calle / Plaza / Avda. / Número / Portal / Escalera / Piso / Puerta)		CÓDIGO POSTAL
POBLACIÓN:	LOCALIDAD:	REFERENCIA CATASTRAL:
USO: <input type="checkbox"/> Residencial. <input type="checkbox"/> Industrial. <input type="checkbox"/> Equipamiento. <input type="checkbox"/> Funcionamiento ascensor. <input type="checkbox"/> Otros:	DATOS DE LA CONSTRUCCIÓN: - Número de Viviendas: - Número de Oficinas: - Número de Garajes: - Número de Trasteros: - Número de Locales:	

TÍTULO DEL PROYECTO DE OBRA:

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR: (Marcar con una X lo que proceda)

- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA FINAL DE OBRA:** Proyecto, memoria o planos finales de obra visado por el colegio profesional correspondiente, en el caso de no coincidencia con el Proyecto de Ejecución aprobado.
- CERTIFICADO FINAL DE DIRECCIÓN DE OBRA visado por el Colegio Profesional correspondiente.**
- SE ACONSEJA APORTAR CERTIFICADO EMITIDO POR EL SERVICIO TÉCNICO DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN URBANÍSTICA DE ESTE AYUNTAMIENTO EN EL QUE INDIQUE EL NOMBRE DE LA CALLE Y EL NÚMERO DE GOBIERNO.**
- VOLUMEN 1 DEL LIBRO DEL EDIFICIO (sólo para el Uso Residencial).** De acuerdo con la normativa que lo regula, así como los boletines o certificados presentados en la Consejería de Industria, Escrituras de Obra Nueva y/o División Horizontal en fase de Construcción y compromiso de entrega de escrituras una vez firmadas, Actas de recepción de obras, etc.

- CERTIFICADO DE EFICIENCIA ENERGÉTICA:** Deberá de estar presentado en la Consejería de Industrial.
- CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN DE INSTALACIONES DE TELECOMUNICACIONES (siempre que exista División Horizontal).**
- CON OBJETO DE DISPONER DE UN ARCHIVO DIGITAL DEL EDIFICIO, SE ACONSEJA LA PRESENTACIÓN DE UN CD QUE INCLUYA EL PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, DOCUMENTACIÓN ANEXA, FINAL DE OBRA Y FOTOGRAFÍAS DEL EDIFICIO EN FORMATO DIGITAL,** así como una declaración Jurada por parte del Técnico redactor del proyecto que indique que la documentación incluida en el formato digital corresponden al proyecto presentado por el que se obtuvo la correspondiente Licencia de Primera Ocupación.

DOCUMENTACIÓN QUE NO SE ACOMPAÑA, POR HABER SIDO YA APORTADA EN OTRO EXPEDIENTE

De conformidad con lo establecido en el párrafo d) del artículo 53.1, de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en virtud el cual el interesado tiene derecho a no presentar los documentos que ya se encuentren en poder de las Administraciones Públicas, siempre en que haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso emitidos, y que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan, En este sentido, se hace constar la presentación de la siguiente documentación, en el lugar y momento en que se indican:

Documento	Órgano Gestor	Nº de Expediente	Fecha de Registro

AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA LA CONSULTA DE DATOS PERSONALES.

- Autorizo la consulta de oficio de los datos de identidad previstos.
En caso de autorizarse la consulta, la persona deberá aportar copia del D.N.I.

Fdo. El solicitante

SOLICITO:

La persona abajo firmante DECLARA, bajo su responsabilidad, ser ciertos todos los datos reseñados, adjuntando los documentos que se indican, y SOLICITA sea concedida la

- LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN TOTAL, para la promoción de
- LICENCIA DE PRIMERA OCUPACIÓN PARCIAL para la fase de
- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA ASCENSORES.

Lugar y fecha:

Fdo. La persona declarante o su representante

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

- a) Responsable del tratamiento: Ayuntamiento.
- b) Finalidad del tratamiento: Solicitud de Licencia de Primera Ocupación o Utilización.
- c) Legitimación del tratamiento: el ejercicio de los poderes públicos y el consentimiento de la persona interesada (art. 6.1 a) RGPD)
- d) Plazo de conservación: Los datos personales se conservarán durante el plazo establecido en la información adicional.
Derechos de las personas interesadas: derecho de acceso a los datos personales, a su rectificación o supresión, a la limitación de su tratamiento, a la portabilidad de los datos y a la oposición al tratamiento, sin perjuicio de lo dispuesto en la información adicional.