



**D. VALENTÍN CALDERÓN DÍAZ**  
**SR. JEFE DE NEGOCIADO DE COMPRAS**

**ASUNTO: MEMORIA DE REQUERIMIENTO SUMINISTRO DE BOLÍGRAFOS PUNTERO SAGUR.**  
**MERCHANDISING TURISMO BADAJOZ, PARA PROMOCIÓN DE BADAJOZ EN FERIAS**  
**PROFESIONALES Y PROMOCIONALES 2019**

**INFORME DE JUSTIFICACIÓN:**

En relación a la **Propuesta de Gasto Nº 3/2019**, relativa al suministro de BOLÍGRAFOS PUNTERO SAGUR. Se informa de la necesidad del gasto dado que el suministro de este producto se relaciona con la adquisición de material promocional en beneficio de la divulgación de Badajoz como destino turístico. Que este material se encuadra dentro de las necesidades protocolarias del Ayuntamiento de Badajoz en los actos oficiales para la promoción del turismo de la ciudad, para lo que se plantean los requisitos y aspectos técnicos para su adquisición.

**OBJETO DEL CONTRATO:** Suministro de Bolígrafos Puntero Sagur como material promocional de Turismo de Badajoz para eventos, actos oficiales y profesionales, así como para las actividades relacionadas con esta marca.

Se requiere un mínimo de 2.000 Ud. de bolígrafos con puntero de goma SAGUR con las siguientes características técnicas.

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

- \* Bolígrafos con puntero de goma SAGUR, para pantallas táctiles, tablets y smartphones, mecanismo giratorio.
- \* 13,5 cms. x 1 cms. 17 gr. Aprox.
- \* Tinta de escritura color azul.
- \* 5 tonos de color a elegir por la Concejalía de Turismo.
- \*Serigrafía logos a dos caras. Cara institucional “Ayuntamiento de Badajoz” (Con escudo); Cara Promocional “elijo Badajoz”. Impresión a una tinta. El proveedor deberá de encargarse de realizar



Ayuntamiento de Badajoz  
Concejalía de Turismo

las modificaciones gráficas necesarias para la adaptación de la imagen en el soporte consensuando con Turismo de Badajoz (Ayuntamiento de Badajoz) el lugar, tamaño y el color de la impresión en función del color del bolígrafo, y conservando el total de la imagen correspondiente y asegurarse con el Ayuntamiento de Badajoz (Turismo) de las pruebas definitivas, se adjunta imagen del producto y se dispone de prueba en esta Concejalía.

**MEJORAS:**

Se valorará el incremento de unidades a entregar con cargo al importe de licitación.

Se tendrá en cuenta como mejora que la entrega se haga antes de la Feria Internacional de Turismo (FITUR 2019) (23 de enero de 2.019), así como la entrega de una parte del pedido a consensuar con Turismo Badajoz, directamente en el almacén del stand de Extremadura en ese mismo evento, en caso de que sea necesario.

**FACTURACIÓN:**

El suministro se realizará en una sola entrega y se tramitará en una única factura

**PRECIO DE LICITACIÓN:**

El precio de licitación para este contrato es de 1.652,89 € sin IVA. Con el 21% de IVA 347,11 € suman un total de 2.000,00 €.

**De esta manera y dado a que la cuantía del gasto es inferior a 15.000,00 €, se solicita que esta necesidad sea publicada con los plazos más reducidos en el Registro de Licitadores y contratar una empresa especializada que cubra los servicios necesarios para la comunicación de estas actividades en función de la correspondiente Memoria de Requerimientos.**

En Badajoz a 26 de diciembre de 2018

Fdo. Fernando Fuentes González

Jefe de Sección  
Concejalía de Turismo



Ayuntamiento de Badajoz  
Concejalía de Turismo

